

## 附属図書館利用支援企画課総務係 一般職員（産休・育休代替職員）募集

千葉大学附属図書館利用支援企画課総務係では、下記のとおり一般職員（産休・育休代替職員）を募集いたします。

募 集 内 容			
職種	一般職員（産休・育休代替職員）		
採用人員	1名	採用年月日	平成29年10月1日
応募資格	(1) 高校卒業以上の方 (2) ワード，エクセル，メールが中級程度活用できる方 (3) 総務、人事関係業務の経験があれば尚可		
職務内容	附属図書館利用支援企画課総務係での以下の業務 ○総務関係業務（各種調査、館内会議、職員の出張手続、学内連絡業務等） ○人事関係業務（採用・更新・退職手続、各種手当手続等） ○労務管理業務（勤務時間管理、雇用保険関係業務等）		
雇用期間等	平成29年10月1日～平成30年9月30日（更新予定なし） ただし、平成29年10月1日～10月4日までの期間は非常勤職員（パート）として雇用後、10月5日から常勤職員（フルタイム）に変更。		
待遇	給与	月給 大卒：161,700円～，短大卒：150,500円～ 高校卒：141,600円～（職歴の年数に応じ本学規程により決定） ただし、10月1日から10月4日までのパート職員の給与は、時給 1,088円。	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り（共済組合 10/5～） 雇用保険 有り 年金制度 有り（共済組合 10/5～）
	住居手当	月 27,000円（最高限度）	昇給 年1回 賞与 年2回 宿舎 無し
	勤務時間	月～金 8：30～17：15 年次有給休暇 有 （休憩時間60分 1日7時間45分勤務） 残業 有 ただし、10月1日から10月4日までのパート職員の間は、 午前8時30分～午後3時30分（1日6時間 面接時応相談）	
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市販の履歴書 1通</li> <li>・職務経歴書 1通</li> </ul> ＊封筒表及び履歴書の第1面右上に「代替職員応募書類在中」と朱書きのうえ、下記宛て送付下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学附属図書館利用支援企画課総務係	書類提出期限 平成29年9月7日（木） 17時（必着）
第2次選考	面接	書類選考後本人に日程を通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	選考実施後、速やかに通知予定		
問い合わせ先 TEL：043-290-2245 附属図書館利用支援企画課総務係			