

## 学務部教育企画課 事務補佐員募集

千葉大学学務部教育企画課では、「地（知）の拠点整備事業（COC）」、「地（知）の拠点大学による地方創生推進事業（COC+）」（いずれも文部科学省事業）を推進するにあたり、下記のとおり事務補佐員を募集いたします。

募 集 内 容				
職種	事務補佐員（パートタイム職員）			
採用人員	1名	採用年月日	平成30年5月1日	
応募資格	(1) 高校卒業以上の方 (2) ワード、エクセル、パワーポイント等のパソコン操作が可能な方			
職務内容	(1) コミュニティ・イノベーションオフィス（西千葉キャンパス内）の受付・ (2) シンポジウム運営補助・ (3) 公開講座、セミナー運営補助・ ※月1回土曜日（3時間程度）勤務あり。勤務分は、別日に振替。 (4) 授業運営に係る補助・ (5) サテライトキャンパス美浜にて、受付業務（週1回、午後）・ (6) その他地方創生事業に係る補助業務			
雇用期間等	平成30年5月1日～平成31年3月31日 年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。但し、雇用期限は3年を限度とする。			
待遇	給与	時給 1,100円		
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 無し	
	住居手当	無し	雇用保険	無し
			年金制度	無し
	昇給	無し	宿舎	無し
	賞与	無し		
勤務時間	火・水・木 10:00～17:00 （休憩時間60分 1日6時間勤務） ※月1回土曜日（3時間程度）勤務あり。勤務分は、別日に振替。			
選 考 方 法				
第1次選考	書類選考	・市販の履歴書 1通（写真貼付） ・職務経歴書 1通 ※封筒表に「事務補佐員（パート）応募書類在中」と朱書きのうえ、下記宛て送付下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学学務部教育企画課総務係	書類提出期限 平成30年4月18日（水） 17時 必着	
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 面接は、4月23日（月）実施予定です。 （面接時の交通費支給はありません）		
総合結果の通知	試験実施後、速やかに通知予定			
その他	メールで連絡する場合がありますので、履歴書には必ずメールアドレスをご記入ください。			
問い合わせ先 TEL：043-290-2154 学務部教育企画課				

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

※お送りいただいた履歴書は、こちらで責任を持って破棄いたします。