

学術国際部研究推進課 事務補佐員募集

千葉大学学術国際部研究推進課では、各種課内業務の業務補助等を行っていただく事務補佐員を募集いたします。

募 集 内 容			
職種	事務補佐員（フルタイム職員）		
採用人員	1名	採用年月日	平成29年4月1日
応募資格	(1) 高卒以上の方 (2) エクセル、ワードを中級程度活用できる方		
職務内容	研究推進課における主に以下の業務 1. 「遺伝子組換え実験」及び「ゲノム編集実験」に関する承認手続き業務 2. 「動物実験」及び「動物実験施設」に関する承認（届出）手続き業務 3. 「病原体等の取扱い」に関する業務 4. 「学内表彰（千葉大学先進科学賞）」の選考に関する業務 5. 「リサーチアシスタント経費」の配分に関する業務 6. 「RI施設」及び「国際規制物資」に関する業務 7. その他、業務に関する関係省庁等への報告書作成補助業務及び研究推進課が所掌する事業に付随する業務 8. 上記1～7の業務に関する学内外教員等との連絡調整対応業務 なお、上記1～3.については、当該実験等に係る委員会の開催・運営に関する業務を含む。		
雇用期間等	平成29年4月1日～平成30年3月31日 年度毎による契約更新（勤務成績の良好な者）。 但し、雇用期限は平成32年3月31日を限度とする。		
待遇	給与	日給 8,663円程度	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り
	住居手当	月 27,000円（最高限度）	雇用保険 有り
		※就業規則に基づき支給	年金制度 有り
	昇給	無し	宿舎 無し
	賞与	年2回（6月，12月）最大4.24月分（前年度実績）	
勤務時間	月～金 8：30～17：15 （休憩時間60分 1日7時間45分勤務）		
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	・市販の履歴書 1通 ・職務経歴書 1通 ＊封筒表に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きのうえ、下記宛て送付下さい。 〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33 千葉大学学術国際部研究推進課総務・科研費係	書類提出期限【必着】 平成29年3月3日（金） 面接日【予定】 平成29年3月9日（木）
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	応募締め切り後、2週間以内に通知		
問い合わせ先 TEL：043-290-2156 学術国際部研究推進課総務・科研費係			

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。