

# 自動車等入構許可申請書

国立大学法人千葉大学 殿

下記誓約事項を全て誓約することを条件に次の通り自動車等を入構したいので、ここに申請します。

申込日 平成 年 月 日

所 属	<input type="checkbox"/> 大学教職員等 <input type="checkbox"/> 学外関係者 <input type="checkbox"/> 学外業者 <input type="checkbox"/> 学内業者		
	<input type="checkbox"/> その他(具体的に: _____)		
【所属部科・会社等】			
フリガナ氏 名	自宅又は携帯番号		(内線)
	大学の教職員は学内・内線を記入		
住 所	★メールアドレス _____ @ _____		
①メーカー ②車種③色	【バイク】① _____ ② _____ ③ _____		車 両 登 録 番 号
	【自動車】① _____ ② _____ ③ _____		
ご寄付	※ 千葉大学西千葉地区交通環境改善経費協力金に 協力金として1口 5,000円をお願いしています。 <input type="checkbox"/> 協力します。 <input type="checkbox"/> 協力しません。		

注意)教職員の通勤距離2Km以内(通勤手当実支給者)については、原則、申請は受理しないものとする。

## — 誓約事項 —

- 本申請は、通勤距離2km以上で通勤手当の非支給者である等原則に従い真摯に申請します。
- 本申請書の記載内容に変更が生じた場合は、申請窓口(生協:住まいアルバイト)へ連絡します。
- 入構中は必ず入構許可証を車内フロントに掲示し、車外から明確に判別できるようにします。
- 入構許可証・ICパスカードは、他人には譲渡及び貸与しません。
- 許可証・ICパスカードは使用後必ず返却します。また、ICカード未返却の場合は1,800円を支払います。
- 自動車入構時には、正門または北門(守衛配置時)の守衛へ入構許可証を提示します。
- 入構時及び出構時は、特に自転車・歩行者に注意して徐行運転し、駐車時は守衛の指示に従います。
- 自動車入構時は、構内指定駐車場以外は駐車しません。また、学内交通ルール、構内走行20Km/h以下を厳守して安全運転に努め、事故を防止します。
- 構内の走行及び通勤途上、第三者に対する加害事故については、大学側に一切の責任を負わせません。また、構内での事故等においては速やかに、守衛所及び必要に応じて警察署等に連絡します。
- 誓約事項に反した場合、又は貼り紙等による警告を繰り返した場合、許可を取り消されても異議申し立てしません。その際の登録料の返還は求めません。
- バイクは原則として北門から入構し、北門の駐輪場に駐輪します。
- バイクは入構許可ステッカーを後輪カバー等の分かりやすい箇所に貼付します。

※ 上記事項の全てを誓約します。

平成 年 月 日 [署名] \_\_\_\_\_ (必須)

大学記載欄

受 付 日	許可書の種別	承認部局印	承認部局担当者印
年 月 日	<input type="checkbox"/> 通勤入構許可証(教職員) <input type="checkbox"/> 年間入構許可証(業者) <input type="checkbox"/> その他(具体的に: _____)		

※ 申請書でいただいた個人情報、自動車入構管理の目的以外は使用いたしません。

# パスカード貸与等申込書(生協:受付欄)

生協記載欄

受 付 日	駐車許可証番号	パスカード・ステッカー発行番号
年 月 日		
交通環境改善経費として通勤・通学は2,000円(税込)を受領しました。		受領者印
交通環境改善経費として通勤・通学は500円(税込)を受領しました。		受領者印
交通環境改善経費として12,000円(税込)を受領しました。		受領者印
千葉大学西千葉地区交通環境改善経費協力金		受領者印
_____円を受領しました。		
【再発行日】	駐車許可証番号	パスカード・ステッカー発行番号
年 月 日		
【再発行】 ICパスカードの再発行(紛失等)料として、1,800円を受領しました。		受領者印

【注意事項】

- 駐車許可証・パスカードは年度末に返却すること。また、他人に譲渡及び貸与できません。
- 構内指定場所以外(特に道路)には駐車できません。バイクは北門駐輪場のみ駐輪できます。入構時には、正門または北門(守衛配置時)の守衛へ入構許可証を提示してすること。入構中は必ず入構許可証を車内フロントに提示し、車外から明確に判別できるようにすること。バイクは、後輪カバーに入構許可ステッカーを貼付すること。
- 入構許可の有効期限は申請年度の3月末日までです。但し、更新する場合は4月末まで更新期間として利用できます。
- 千葉大学西千葉地区交通環境改善経費協力金は構内交通環境の改善整備や自転車整理業務等に活用いたします。
- パスカードはICとなっておりますので、年度を更新する場合はデータの書き換えが必要となりますので申請書と一緒に生協窓口(アルバイト紹介センター)へ申請が必要です。

パスカードは貸与して利用頂いてまいります。

入構許可期間を更新しない場合は、パスカードを整理事務所(アルバイト紹介センター内)へ必ず返却してください。

(生協:住まいアルバイト紹介センター内 043-252-1935)