

令和3年度 国立大学法人千葉大学
事務職員（グローバル人材枠）募集要項

1. 趣旨

高い語学能力と円滑なコミュニケーション能力を有し、学内外を問わずリーダーシップを発揮して業務の遂行ができるスペシャリストを、従来の国立大学法人職員採用試験とは異なる枠組みにより採用することで、グローバル人材育成プラン“ENGINE”の推進に向けた教育研究支援体制の充実・強化を図る。

2. 募集職種・職務内容

一般事務職員（正規職員）：主として語学力を活用した学生支援・国際関係業務

3. 募集人員

若干名

4. 採用予定時期

令和3年4月1日

（令和3年4月1日以前の採用については応相談）

5. 勤務部署

西千葉地区、亥鼻地区、松戸地区又は柏の葉地区のいずれかの事務部（採用後、各地区への異動あり）。学生支援・国際関係の部署を主たる配置先とするが、関連する大学業務の経験を目的として、他業務の部署や人事交流機関への異動あり。

6. 勤務条件

給 与：（大学卒の場合）186,637円～258,862円

（短大卒の場合）174,262円～258,862円

※新卒の場合の基本給与に加え、経験に応じた加算有

諸 手 当：通勤、住居、扶養手当等あり（支給要件該当者のみ）

賞 与：年間で最大計4.44月分（6月と12月に支給）

退職手当：あり（勤務年数に応じた割合を退職時給与に乗じた額を支給）

社会保険：加入（文部科学省共済組合）

勤務時間：8：30～17：15

休 日：土、日、祝日及び年末年始（12／29～1／3）

定 年：満60歳（満65歳までの再雇用制度あり）

そ の 他：国立大学法人千葉大学就業規則による。

※本学の給与規程は給与法（国家公務員）に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

7. 応募資格

以下の4つの要件をすべて満たす者

- (1) 昭和61年（1986年）4月2日以降に生まれた者
※雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ
- (2) TOEIC 730点以上（過去2年以内）又はそれと同等以上の能力を有する者
- (3) 通算して1か月以上の海外留学の経験がある者又は海外の大学を卒業した者（令和3年3月31日までに卒業予定の者を含む）
- (4) 事務業務を遂行するに足る日本語力を有する者

ただし、以下の者は除く

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者
- ②懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことのある者で、その処分の日から2年を経過していない者
- ③日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者

8. 応募期間

令和2年11月2日（月）～令和2年11月16日（月）17：15必着

9. 応募書類

- (1) 調査票・・・1部

※千葉大学職員採用ページから、千葉大学独自採用試験エントリーページ（(株)マイナビ AOLC）にログインの上作成してください。

なお、採用に至らなかった場合には、調査票は責任を持って破棄いたします。

- (2) 「7. 応募資格 (2)」に掲げた語学力を証明するもの（スコア表の写しなど）・・・1部

【千葉大学職員採用ページ】

https://www.chiba-u.ac.jp/general/recruit/recruit_staff/staff/index.html

10. 選考方法

書類選考後、適性検査（オンライン）と複数回の面接（12月中に実施予定）により決定。

なお、一次面接は、12月2日（水）・3日（木）の実施を予定しています。

※面接試験の際の交通費は自己負担となります。

※受験資格が無い場合又は調査票の記載に虚偽の内容があった場合には、本試験の申込みは無効となります。

11. 選考結果

選考結果については、電話又はメールにて連絡します。

1 2. 本件担当

千葉大学企画総務部人事労務課人事計画係

TEL 043-290-2028・2029

E-Mail saiyojimu@chiba-u.jp

1 3. 応募書類送付先

調査票及び「7. 応募資格(2)」に掲げた語学力を証明するもの(スコア表の写しなど)と共に、「9. 応募書類」に記載した独自採用試験エントリーページから送信してください。

※スコア表等については、スキャンしてPDFファイル等の電子データにより、独自採用試験エントリーページからアップロードしてください。

1 4. 個人情報の取り扱い

受験申込者から取得する個人情報は、千葉大学の職員を採用するという目的を達成するために利用するものであり、千葉大学以外の第三者には提供又は公表しません。

調 査 票

NO. 1

試験区分						
ふりがな 氏 名		性別		生年月日 (年齢)	S・H 年 月 日 (満 歳)	
現住所	〒 ー (最寄駅:)					
電話等	Tel () 携帯 ー ー		メールアドレス			
学 歴 (高等学校からすべての学歴を記入してください。)	年 月 ~ 年 月					(卒・修・卒見込)
	年 月 ~ 年 月					(卒・修・卒見込)
	年 月 ~ 年 月					(卒・修・卒見込)
免許・試験・資格等 (下記資格・特技を除く)	年月日	名 称			認定機関	
資格・特技	英語 TOEIC・TOEIC IP (点) (年 月)					その他特記事項
	TOEFL (点) (年 月)					
	英検 (級) (年 月)					
	その他 (語) (初・中・上) 級 ()					趣味
	留学経験 (有 ・ 無) ※有の場合は詳細を「その他特記事項」に記載					
パソコンのスキル (初・中・上) 級 ()						
調査事項	<p>○ 千葉大学を志望する理由をお書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 就職する際に、最も重視する事柄をその理由とともに書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 採用後に取り組みたいことや将来の目標について、その理由とともに書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 今までに力を注いできたこと及びそこから何を学んだかについて書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 簡単な自己アピールをお願いします。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					

氏名 _____

職歴調書

在 職 期 間	所属組織	所在地 (市区町村名)	職名	勤務態様	主な業務内容 (募集職種に関連する業務内容は必ず記載すること)
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					
年 月～ 年 月					

※ 現在の所属まで記載すること。

調 査 票

試験区分	G人材		
ふりがな 氏 名	ちば たろう 千葉 太郎	性別 男	生年月日 (年齢)
現住所 電話等	〒263-8522 千葉県千葉市稲毛区弥生町 1-33 Tel.043 (290) 2028 携帯 090-9999-9999 メールアドレス chibatara@chiba-u.jp		(最寄駅: JR 西千葉駅)
学 歴 (高等学校からすべての学歴を記入してください。)	H15年 4月 ~ H18年 3月		千葉県立 × × 高等学校普通科 (卒・修・卒見込)
	H18年 4月 ~ H22年 3月		千葉大学 × × 学部 × × 学科 (卒・修・卒見込)
	年 月 ~ 年 月		(卒・修・卒見込)
免許・試験・資格等 (下記資格・特技を除く)	年月日	名 称	認定機関
	H25.2.10	秘書技能検定 2 級	(公財) 技能検定協会
資格・特技	英語 TOEIC・TOEIC IP (730 点) (H29年 10月)	その他特記事項	
	TOEFL (点) (年 月)	大学 3 年次に 1 か月米国に語学留学	
	英検 (級) (年 月)	MOS (Word2007, Excel2007) 取得	
	その他 (中国語) (初・中・上) 級 (HSK5 級)	趣味	
留学経験 (有 ・ 無) ※有の場合は詳細を「その他特記事項」に記載	読書, スポーツ観戦		
パソコンのスキル (初・中・上) 級 ()			
調査事項	<p>○ 千葉大学を志望する理由をお書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 就職する際に、最も重視する事柄をその理由とともに書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 採用後に取り組みたいことや将来の目標について、その理由とともに書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 今までに力を注いできたこと及びそこから何を学んだかについて書きください。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>○ 簡単な自己アピールをお願いします。</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

氏名 千葉 太郎

職歴調書

在職期間	所属組織	所在地 (市区町村名)	職名	勤務態様	主な業務内容 (募集職種に関連する業務内容は必ず記載すること)
H22年4月～H24年12月	株式会社××商事	東京都港区	事務職	常勤	顧客情報管理, 経理業務
H25年4月～H30年3月	株式会社〇〇サービス	千葉県千葉市	システムエンジニア	常勤	サーバ保守・管理
H30年4月～R元年6月	国立大学法人千葉大学企画総務部人事課	千葉県千葉市	事務補佐員	30H/W	人事異動手続き業務, 課内庶務業務
R元年7月～ 年 月	国立大学法人千葉大学企画総務部人事労務課	千葉県千葉市	事務補佐員	30H/W	人事異動手続き業務, 課内庶務業務
年 月 ～ 年 月					
年 月 ～ 年 月					
年 月 ～ 年 月					
年 月 ～ 年 月					
年 月 ～ 年 月					
年 月 ～ 年 月					

※ 現在の所属まで記載すること。